



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОФЛОТСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ  
КРАСНОФЛОТСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ  
КРАСНОФЛОТСКОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.08.2017 года  
с.Краснофлотское

№ 170

**Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Краснофлотского сельского поселения Советского района Республики Крым, принимая во внимание тот факт, что проект постановления был размещен для общественного обсуждения в единой информационной системе, на информационном стенде в здании администрации Краснофлотского сельского поселения, администрация Краснофлотского сельского поселения:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной

- деятельности (прилагается).
2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации Краснофлотского сельского поселения.
  3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Краснофлотского  
сельского совета -глава администрации  
Краснофлотского сельского поселения**

**Ю.Г.Юркевич**

**УТВЕРЖДЕН**  
**Постановлением администрации**  
**Краснофлотского сельского**  
**поселения Советского района**  
**Республики Крым**  
**от 17.08.2017г. № 170**

**Порядок**  
**проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных**  
**нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления**  
**предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы**  
**муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы**  
**осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч.6 ст. 7 и ч.3 ст. 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Краснофлотского сельского поселения Советского района Республики Крым и регулирует проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (НПА), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, принимаемых Краснофлотским сельским поселением.

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

**разработчик проекта** - орган местного самоуправления, должностное лицо органа местного самоуправления, а также иные субъекты правотворческой инициативы, предусмотренные уставом муниципального образования, осуществляющие подготовку проекта муниципального нормативного правового акта, а также ответственные за его реализацию;

**оценка регулирующего воздействия (далее также ОРВ)** - это оценка проектов муниципальных нормативных актов, проводимая в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и муниципального бюджета;

**экспертиза муниципальных нормативных правовых актов** - это оценка фактического воздействия действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также экспертиза);

**размещение проекта нормативного правового акта** - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик проекта организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

**сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет)** - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком проекта исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

**заключение об оценке регулирующего воздействия** – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый специалистом администрации Краснофлотского сельского поселения и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;

**заключение об экспертизе** - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый специалистом администрации Краснофлотского сельского поселения и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.3. Оценка регулирующего воздействия и экспертизе в рамках настоящего Порядка подвергаются проекты и действующие нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления Краснофлотского сельского поселения, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Оценка регулирующего воздействия и экспертиза не проводится в отношении:

проектов и принятых решений о местных бюджетах и об исполнении местных бюджетов;

проектов и принятых муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

проектов и принятых муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертиза действующих нормативных правовых актов не проводится, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера, либо в случае подготовки проекта во исполнение судебного решения или акта прокурорского реагирования.

1.6. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются органы - разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов, специалисты администрации Краснофлотского сельского поселения, иные органы власти и

заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

## **2. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов**

2.1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится специалистом администрации Краснофлотского сельского поселения.

2.2. ОРВ проектов муниципальных правовых актов включает следующие этапы ее проведения:

направление проекта муниципального нормативного правового акта в прокуратуру Советского района;

размещение проекта муниципального нормативного правового акта на информационном стенде в здании администрации Краснофлотского сельского поселения, а также на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Советского муниципального района ([sovmo.rk.gov.ru](http://sovmo.rk.gov.ru)) в разделе Муниципальные образования Советского района, подраздел Краснофлотское сельское поселение;

изучение поступивших предложений, исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере и общественных отношений проблемы;

подготовка заключения об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

2.3. Разработчик проекта в течение 3 дней с момента подготовки проекта нормативного правового акта размещает проект нормативного правового акта на информационном стенде в здании администрации Краснофлотского сельского поселения, а также на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Советского муниципального района ([sovmo.rk.gov.ru](http://sovmo.rk.gov.ru)) в разделе Муниципальные образования Советского района, подраздел Краснофлотское сельское поселение.

2.4. Предложения и замечания к проекту НПА могут поступать в течение 20 дней с момента обнародования проекта НПА. Разработчик проекта обязан рассмотреть все поступившие предложения в течение 10 дней со дня окончания срока подачи предложений и замечаний к проекту НПА.

По результатам рассмотрения предложений разработчик проекта может принять мотивированное решение об отказе в принятии муниципального нормативного акта либо внести изменения в разработанный проект НПА.

2.5. Срок подготовки заключения специалистом администрации Краснофлотского сельского поселения о результатах ОРВ составляет 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения поступивших предложений и замечаний.

Заключение должно содержать выводы о наличии (отсутствии) в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, иных норм,

необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

2.6. Заключение подписывается председателем Краснофлотского сельского совета – главой администрации Краснофлотского сельского поселения и направляется разработчику проекта в трехдневный срок с момента подписания.

По результатам заключения принимается одно из следующих решений относительно проекта НПА:

утверждению проекта муниципального нормативного правового акта (в случае отсутствия замечаний);

доработки проекта муниципального нормативного правового акта с учетом замечаний;

утверждению проекта муниципального нормативного правового акта без учета замечаний;

нецелесообразности принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

### **3. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов**

3.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится специалистом администрации Краснофлотского сельского поселения в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

3.2. Срок проведения экспертизы не может превышать двух месяцев.

3.3. Экспертиза нормативных правовых актов включает в себя:

исследование нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - исследование);

подготовку заключения об экспертизе нормативного правового акта.

3.4. Исследование нормативного правового акта проводится администрацией Краснофлотского сельского поселения во взаимодействии с разработчиком проекта и представителями предпринимательского сообщества.

3.5. В ходе исследования нормативного правового акта изучаются следующие вопросы:

3.5.1. Наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению сведений (документов):

требуемые аналогичные или идентичные сведения (документы) выдаются муниципальным органом, в который обращается субъект предпринимательской и инвестиционной деятельности;

аналогичные или идентичные сведения (документы) представляются в

несколько органов муниципальной власти или учреждений, предоставляющих муниципальные услуги;

необоснованная частота подготовки и (или) представления сведений (документов);

аналогичные или идентичные сведения (документы) представляются в одно или различные подразделения одного и того же органа муниципальной власти или учреждения;

наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, иной ограниченный ресурс органов муниципальной власти для приема документов);

отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению сведений и документов (запрещение отправки документов через агентов, уполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);

предъявление завышенных требований к форме представляемых сведений или документов, представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемых сведений (документов) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав.

#### 3.5.2. Наличие в нормативном правовом акте требований:

связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, не связанных с осуществлением основной деятельности;

возникновения, наличия или прекращения у субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности договорных обязательств;

необходимости привлечения субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности дополнительного персонала;

необходимости представления сведений и документов, не связанных с выполнением работ, услуг субъектом предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.5.3. Отсутствие, неопределенность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований.

3.5.4. Отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящих к невозможности реализации органами муниципальной власти установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.6. При проведении исследования нормативного правового акта администрация Краснофлотского сельского поселения:

устанавливает наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте положений, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

анализирует положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой его применения;

определяет характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливает наличие затруднений при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей правового регулирования соответствующих отношений.

3.7. Результаты экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, оформляются заключением.

В заключении должны быть указаны сведения, о нормативном правовом акте и его разработчике; положения нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или информация об отсутствии таких положений; обоснование сделанных выводов.

3.8. В случае выявления в нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, заключение должно содержать рекомендации по изменению существующего правового регулирования, в том числе путем:

отмены нормативного правового акта;

внесения изменений в нормативный правовой акт, направленных на устранение положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.9. Заключение представляется на подпись председателю Краснофлотского сельского совета – главе администрации Краснофлотского сельского поселения не позднее даты окончания проведения экспертизы нормативных правовых актов.

В течение трех рабочих дней со дня подписания заключение направляется разработчику проекта.

3.10. В случае если в заключении содержится вывод о наличии в нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработчиком проекта в течение 30 рабочих дней со дня получения заключения должен быть подготовлен соответствующий проект нормативного правового акта с учетом рекомендаций, указанных в заключении.

Подготовленный проект нормативного правового акта подлежит оценке регулирующего воздействия в установленном порядке.

3.11. Разработчик не позднее трех месяцев со дня получения заключения, содержащего рекомендации по отмене нормативного правового акта или внесению в него изменений, информирует администрацию Краснофлотского сельского поселения о принятых мерах по устранению положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.