



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОФЛОТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАСНОФЛОТСЬКОГО
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ
КРАСНОФЛОТСКОЕ КОЙ
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.2020 года
с.Краснофлотское

№ 377

«О Порядке утверждения уставов казачьих обществ на территории муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым»

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», пунктами 3.2-1. и 3.2.3. Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 №632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», Уставом муниципального образования Краснофлотское сельское поселение, Администрацией Краснофлотского сельского поселения Советского района Республики Крым:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок утверждения уставов казачьих обществ на территории муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию путём размещения на информационных стендах Краснофлотского сельского поселения Советского района Республики Крым и на официальной интернет-странице Советского района Республики Крым в разделе Муниципальные образования Советского района «Краснофлотское сельское поселение» на сайте sovmo.rk.gov.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Краснофлотского сельского совета
- глава администрации Краснофлотского
сельского поселения**

С.Г. Нестеренко

**Порядок утверждения уставов казачьих обществ на территории
муниципального образования Краснофлотское сельское поселение
Советского района Республики Крым**

1. В соответствии с пунктом 3.2. Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Указ Президента Российской Федерации) уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях сельских поселений утверждаются главами сельских поселений.

2. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования должностными лицами, названными в Типовом положении о согласовании утверждения уставов казачьих обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45.

3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет в администрацию сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в Типовом положении о согласовании утверждения уставов казачьих обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет в администрацию сельского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора)

казацкого общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казацкого общества;

в) копии писем о согласовании устава казацкого общества должностными лицами, названными в Типовом положении о согласовании утверждения уставов казацких обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45;

г) устав казацкого общества на бумажном носителе и в электронном виде.

5. Указанные в пунктах 3 и 4 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казацкого общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казацкого общества либо уполномоченного лица и печатью (при наличии) на обороте последнего листа на месте прошивки.

6. Рассмотрение представленных для утверждения устава казацкого общества документов и принятие по ним решения производится главой муниципального образования, в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

7. По истечении срока, указанного в пункте б настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казацкого общества в форме постановления главы муниципального образования. О принятом решении глава муниципального образования уведомляет атамана казацкого общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

8. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казацкого общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

9. На титульном листе утверждаемого устава казацкого общества рекомендуется указывать:

1) слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казацкого общества;

2) год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казацкого общества - для создаваемого казацкого общества, либо год принятия высшим органом управления казацкого общества решения об утверждении устава этого казацкого общества в утверждаемой редакции - для действующего казацкого общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

3) гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казацкого общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казацкого общества);

4) гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения; в случае согласования устава несколькими должностными лицами, названными в пунктах 3 и 5 Типового положения о согласовании утверждении уставов казачьих обществ, утвержденного приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45, грифы согласования располагаются вертикально под грифом утверждения с учетом очередности согласования, при большом количестве - на отдельном листе согласования).

10. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

11. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

12. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим положением.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего положения, не ограничено.