



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОФЛОТСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОФЛОТСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ  
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ  
КРАСНОФЛОТСКОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2014 года  
с.Краснофлотское

№ 8

***Об утверждении Положения  
о муниципальных программах  
муниципального образования  
Краснофлотское сельское поселение  
Советского района Республики Крым***

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Краснофлотского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о муниципальных программах муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым согласно Приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на доске объявлений Краснофлотского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Краснофлотского  
сельского совета-  
глава администрации Краснофлотского  
сельского поселения**

**Ю.Г.Юркевич**

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Краснофлотского  
сельского поселения  
Советского района РК  
От 31.12.2014 г. № 8

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальных программах муниципального образования**

#### **Краснофлотское сельское поселение**

#### **Советского района Республики Крым**

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, порядок определения сроков реализации муниципальных программ, сроки их утверждения, а также порядок проведения и критерии оценки эффективности муниципальных программ.

1.2. В Положении используются следующие понятия и термины:

- муниципальная программа (далее Программа) комплекс мероприятий, увязанных по задачам, ресурсам, срокам реализации и обеспечивающих эффективное решение вопросов, входящих в полномочия администрации муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым (далее – администрация поселения) в различных сферах развития муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым, реализуемых за счет средств местного, районного, республиканского и федерального бюджетов;

- заказчик Программы – органы местного самоуправления (в случае, если заказчика два и более, определяется заказчик-координатор Программы);

- разработчик Программы – администрация поселения, осуществляющая в соответствии с установленными полномочиями муниципальное регулирование в соответствующей сфере деятельности, непосредственно осуществляющая разработку проекта Программы;

- инициатор разработки Программы – глава муниципального образования, глава администрации, органы местного самоуправления, муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования Краснофлотское сельское

поселение Советского района Республики Крым, направляющие в администрацию поселения предложения о решении проблемного вопроса программным методом;

- исполнитель Программы – администрация поселения, муниципальные учреждения муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым, осуществляющие исполнение конкретных мероприятий Программы;

- главный распорядитель – орган местного самоуправления, имеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- цель - описание ожидаемого социально-экономического результата реализации Программы;

- задачи - конкретизация направлений по достижению цели Программы;

- программные мероприятия - перечень последовательных действий, направленных на решение поставленных задач;

- целевые индикаторы - количественные показатели, характеризующие степень достижения целей Программы и реализации программных мероприятий по годам;

- экономическая эффективность - ожидаемый вклад Программы в экономическое развитие муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым (количественный показатель);

- социальная эффективность - ожидаемый вклад реализации Программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке (качественный показатель);

- бюджетная эффективность - относительный показатель эффекта для бюджета в результате реализации Программы, определяемый как отношение полученного бюджетом результата к затратам, расходам, обеспечившим его получение (количественный показатель).

Программа разрабатывается при наличии следующих оснований:

- необходимость регулирования отношений при реализации Программы, носящей межведомственный характер;

- необходимость решения проблемы программным методом.

Программа может пролонгироваться однократно на срок не более одного года в случае поступления в местный бюджет в очередном финансовом году средств федерального, областного, районного бюджета на условиях софинансирования или если при проведении анализа хода выполнения мероприятий действующей

Программы проблемная область остается незакрытой.

1.3. При наличии двух и более целей допускается включение в структуру Программы нескольких подпрограмм (не менее двух), направленных на решение конкретных задач в рамках Программы.

Подпрограмма может иметь срок действия равный или меньший, чем срок действия Программы.

1.4. При разработке или при внесении изменений в Программу не допускается дублирование мероприятий, целей и задач с действующими программами и ведомственными целевыми программами.

1.5. При разработке Программы и осуществлении контроля за ее реализацией выделяются следующие этапы:

инициирование и подготовка предпроектных предложений по разработке проекта Программы;

оценка предпроектных предложений на предмет целесообразности разработки Программы;

формирование, разработка и утверждение проекта Программы;

внесение изменений или досрочное прекращение Программы;

контроль и отчетность при реализации Программы;

оценка эффективности реализации Программы.

## 2. Инициирование, подготовка и оценка предпроектных предложений по разработке проекта Программы

2.1. Инициатор разработки Программы в срок до 1 сентября года, предшествующего году начала реализации Программы, направляет заказчику Программы (заказчику-координатору при наличии) предложения о решении проблемного вопроса программным методом, которое включает в себя:

1) содержание проблемы и анализ причин ее возникновения;

2) возможные способы решения проблемы, предполагаемые мероприятия;

3) потребность в финансовых ресурсах и возможные источники финансирования (федеральный, областной, районный и местный бюджеты);

4) предварительную оценку социально-экономической эффективности реализации Программы, соответствие программных мероприятий приоритетным направлениям развития Российской Федерации, Республики Крым, Советского района, Краснофлотского сельского поселения;

5) наименование разработчика и исполнителя Программы;

6) срок реализации Программы.

2.2. Отбор проблем для их решения программным методом на местном уровне осуществляется по следующим признакам:

- соответствие цели Программы приоритетным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации, Республики Крым, Советского района, Краснофлотского сельского поселения;

- значимость проблемы для муниципального образования Краснофлотское сельское поселение Советского района Республики Крым;

- необходимость межотраслевого, межведомственного взаимодействия для решения проблемы;

- наличие нормативного правового акта Республики Крым, Советского района об условиях предоставления субсидий на решение одноименных целей и задач.

2.3. Заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии) готовит предпроектные предложения о необходимости программной разработки проблемы и в срок до 1 октября года, предшествующего году начала реализации Программы, направляет их в администрацию поселения на согласование.

Предпроектные предложения должны содержать:

сущность проблемы и анализ причин ее возникновения;

наименования заказчика (заказчика-координатора при наличии) и разработчиков Программы;

наименования исполнителя(ей) Программы;

конкретную цель (цели) и задачи Программы;

соответствие цели Программы приоритетным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации, Республики Крым, Советского района, Краснофлотского сельского поселения;

степень охвата программными мероприятиями проблемного направления;

прогноз развития сложившейся проблемной ситуации без использования программно-целевого метода;

возможные способы решения проблемы и предполагаемый перечень программных мероприятий (с указанием объемов финансирования в разбивке по мероприятиям);

сроки реализации Программы и программных мероприятий;

данные о потребности в финансовых ресурсах и возможные источники их обеспечения;

перечень целевых индикаторов для мониторинга реализации программных мероприятий (целевые индикаторы должны быть взаимосвязаны с программными мероприятиями, представляются с разбивкой по годам и с отражением значений базового года);

обоснование целесообразности финансирования программных мероприятий за счет средств местного бюджета;

предварительную оценку социально-экономической эффективности Программы и ожидаемые результаты от ее реализации.

К предпроектным предложениям прилагается расчет предполагаемого объема финансирования Программы с разбивкой по мероприятиям и годам.

2.4. Администрация поселения осуществляет оценку целесообразности разработки Программы:

- для принятия решения о целесообразности разработки Программы создает рабочую группу, состав и Положение о которой утверждаются администрацией поселения;

- при принятии решения о целесообразности разработки Программы в течение пяти рабочих дней (не включая дату поступления предпроектных предложений) согласовывает и (или) уточняет объемы финансирования Программы и составляет заключение о целесообразности разработки и предполагаемых и (или) уточненных объемах финансирования Программы;

- при необходимости уточнения проблемы, планируемой к решению программным методом, а также способов ее решения, в течение трех рабочих дней поступившие предпроектные предложения (не включая дату поступления) направляет для рассмотрения и получения заключения другим заинтересованным сторонам;

- при принятии решения о нецелесообразности разработки Программы направляет заказчику Программы обоснованное отрицательное заключение.

### 3. Формирование, разработка и утверждение проекта Программы

### 3.1. Проект Программы состоит из следующих разделов:

3.1.1. Паспорт Программы (информация, отражающаяся в паспорте, должна по содержанию соответствовать тексту Программы). Паспорт Программы оформляется по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

3.1.2. Характеристика проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации Программы.

Данный раздел должен содержать:

- характеристику проблемы, анализ причин ее возникновения с указанием основных оценочных показателей и сведений, обосновывающих необходимость решения указанной проблемы, в том числе динамику показателей по данной проблеме за предыдущие годы; сравнение нормативных показателей с аналогичными показателями в других муниципальных образованиях Советского района, Республики Крым, субъектах Российской Федерации и среднероссийским уровнем, итоги исполнения ранее действовавших аналогичных программ;

- целесообразность и необходимость решения проблемы программным методом с обоснованием потребности в финансировании Программы, запланированные меры, осуществляемые исполнителями Программы в рамках их текущего финансирования и не требующие финансирования за счет средств, предусмотренных в Программе.

### 3.1.3. Цель (цели) и задачи реализации Программы.

Указанный раздел должен содержать развернутые формулировки цели (целей) и задач Программы исходя из анализа проблемной ситуации.

Цель Программы должна соответствовать следующим требованиям:

- соответствие приоритетной проблеме, решение которой требует применения программного метода;

- конкретность;

- достижимость.

Задачи представляют собой самостоятельные части и должны соответствовать следующим требованиям:

- соответствие и упорядоченность по отношению к цели Программы;

- измеримость в конкретных количественных показателях, определенность по срокам достижения.

### 3.1.4. Механизм реализации Программы.

Раздел должен содержать:

- описание системы управления Программой и контроля за ее реализацией;
- основные функции исполнителей Программы, участвующих в реализации Программы;
- полномочия главных распорядителей;
- описание механизма финансирования.

В случае предоставления субсидий местному бюджету данный раздел должен содержать условия предоставления и методику расчетов.

3.1.5. Сроки и этапы реализации Программы.

3.1.6. Ресурсное обеспечение Программы (с определением источников и объемов финансирования по годам и в целом на весь период реализации Программы).

3.1.7. Система программных мероприятий по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

Все программные мероприятия должны быть взаимосвязаны с целью и задачами Программы.

Раздел должен содержать перечень мероприятий Программы с указанием сроков их реализации, исполнителей, источников и объемов финансирования в разбивке по годам. В случае, если Программой предусматриваются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (далее объекты), расходы на финансирование капитальных вложений указываются по каждому объекту.

3.1.8. Состав и сроки представления отчетности об исполнении Программы.

3.1.9. Целевые индикаторы эффективности исполнения Программы (разрабатываются заказчиками с учетом специфики Программы).

Используемые индикаторы должны в максимально возможной степени соответствовать следующим требованиям:

- характеризовать степень достижения цели Программы и реализации программных мероприятий;
- обеспечивать непрерывное накопление данных и их сопоставимость за отдельные периоды с индикаторами, используемыми для оценки соответствующих государственных программ Российской Федерации (показатель учитывается при наличии государственной программы Российской Федерации).

Показатели целевых индикаторов Программы должны включать в себя количественные значения и быть взаимосвязаны с программными мероприятиями, представляются с разбивкой по годам и с отражением значений базового года.

3.1.10. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности.

Ожидаемый конечный результат Программы и показатели экономической эффективности должны включать в себя количественные значения.

3.2. Проект Программы, в состав которой входят подпрограммы, состоит из следующих разделов:

3.2.1. Паспорт Программы (по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению).

3.2.2. Характеристика проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации Программы.

3.2.3. Цели и задачи реализации Программы.

3.2.4. Сроки и этапы реализации Программы.

3.2.5. Ресурсное обеспечение Программы (с определением объемов по годам и в целом на весь период реализации Программы, с указанием источников финансирования и с разбивкой по подпрограммам).

3.2.6. Состав и сроки представления отчетности об исполнении Программы.

3.2.7. Ожидаемый конечный результат реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности.

3.3. Подпрограмма состоит из следующих разделов:

3.3.1. Цель и задачи реализации подпрограммы.

3.3.2. Сроки и этапы реализации подпрограммы.

3.3.3. Ресурсное обеспечение подпрограммы (с определением источников и объемов финансирования по годам и в целом на весь период реализации подпрограммы).

3.3.4. Механизм реализации подпрограммы.

3.3.5. Система программных мероприятий по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

3.3.6. Целевые индикаторы эффективности исполнения подпрограммы (разрабатываются заказчиками с учетом специфики подпрограммы).

3.4. Содержание разделов, перечисленных в пунктах 3.2 и 3.3, должно соответствовать пункту 3.1 настоящего Положения.

3.5. Отбор программных мероприятий и объектов, предполагаемых к финансированию в рамках проекта Программы, осуществляется заказчиком Программы (заказчиком-координатором при наличии).

3.6. Методическое руководство и координацию работ по разработке и реализации Программ осуществляет администрация поселения.

3.7. Заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии):

- в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения о целесообразности разработки Программы разрабатывает ее, согласовывает с другими заказчиками, разработчиками и исполнителями;

- проект Программы, который содержит мероприятия по строительству и эксплуатации объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов, в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения о целесообразности разработки Программы направляет на государственную экологическую экспертизу в министерство природопользования и экологии Рязанской области, в течение 10 рабочих дней со дня получения положительного заключения государственной экологической экспертизы согласовывает проект Программы с другими заказчиками, разработчиками и исполнителями и представляет проект Программы, прикладывая к нему копию заключения экологической экспертизы,

3.8. Программы, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией поселения не позднее дня внесения проекта бюджета поселения в Краснофлотский сельский совет

3.9. Программы предлагаются к финансированию в текущем финансовом году, расходные обязательства которых не предусмотрены в решении Краснофлотского сельского совета о бюджете, в случае:

- поручения Глава Республики Крым;

- необходимости решения проблемы в текущем финансовом году программным методом при наличии источников финансирования;

- наличия нормативного правового акта о предоставлении в текущем году бюджету муниципального образования Краснофлотское сельское поселение субсидий из республиканского или районного бюджета, одним из условий предоставления которых является принятие (утверждение) Программы, реализуемой за счет средств бюджета муниципального образования Краснофлотское сельское поселение, соответствующей целям выделения указанных средств (принимается на период поступления средств).

Содержание Программы, предлагаемой к финансированию в текущем финансовом году, должно соответствовать пунктам 3.1 - 3.3 настоящего раздела.

3.10. Проект Программы разрабатывается, согласовывается с заинтересованными структурами, утверждается постановлением администрации поселения.

К проектам Программы указанным в пункте 3.7 настоящего раздела, прилагается заключение министерства природопользования и экологии Республики Крым.

#### 4. Внесение изменений или досрочное прекращение Программы

4.1. Основаниями для внесения предложений по изменению Программы являются:

1) изменения действующего законодательства Российской Федерации, Республики Крым и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Советского района и Краснофлотского сельского поселения;

2) снижение (увеличение) объема финансирования мероприятий Программы или перераспределение в пределах финансирования Программы;

3) необходимость включения (исключения) в (из) Программу(ы) дополнительных мероприятий.

4.2. Основаниями для досрочного прекращения Программы являются:

1) отрицательная оценка эффективности реализации Программы;

2) отсутствие финансирования запланированных мероприятий Программы;

3) изменения действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Советского муниципального района и Краснофлотского сельского поселения.

4.3. Решение о сокращении (увеличении) или корректировке бюджетных ассигнований на реализацию Программы в текущем финансовом году или о досрочном прекращении ее реализации может быть принято не позднее, чем за один месяц до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в Программу в части бюджетных ассигнований бюджета поселения текущего финансового года после 1 декабря соответствующего года не допускается, за исключением случаев приведения показателей Программы в соответствие с решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и

плановый период.

4.4. Изменение или досрочное прекращение Программы инициируется заказчиком Программы (заказчиком-координатором при наличии).

4.5. Решение о сокращении (увеличении) или корректировке бюджетных ассигнований на реализацию Программы начиная с очередного финансового года или о досрочном прекращении ее реализации принимается не позднее принятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. При изменении объемов финансирования Программы заказчиком Программы (заказчиком-координатором при наличии) корректируются целевые индикаторы эффективности ее исполнения. В случае изменения объемов финансирования Программы в сторону увеличения и/или перераспределения внутри Программы по мероприятиям представляется расчет объемов финансирования Программы с разбивкой по мероприятиям.

4.7. При необходимости внесения изменений или досрочном прекращении Программы заказчик Программы вносит в администрацию поселения соответствующий проект постановления.

4.8. Проект Программы о внесении в нее изменений заказчиком Программы (заказчиком-координатором при наличии) согласовывается с заинтересованными структурами, утверждается постановлением администрации поселения.

Заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии) к проекту Программы о внесении в нее изменений прилагает информацию по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению.

## 5. Контроль и отчетность при реализации Программы,

### оценка ее эффективности

5.1. С целью своевременной координации действий исполнителей Программы и обеспечения реализации Программы заказчиками Программы (заказчиками-координаторами при наличии) администрация поселения осуществляет контроль за исполнением Программы.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами исполнителями Программы осуществляется главным распорядителем и распорядителем бюджетных средств, контрольными и финансовыми органами Республики Крым, Советского района и Краснофлотского сельского поселения.

Текущее управление за реализацией Программы осуществляется заказчиком Программы.

Заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии) несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение Программы.

5.2. Заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии) направляет в администрацию поселения информацию по форме и в сроки, установленные нормативно-правовыми актами администрации поселения.

5.3. Заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии) ежегодно до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет в администрацию поселения информацию об эффективности реализации Программ в предыдущем году (приложение №4 к настоящему Положению) и годовой отчет.

К годовому отчету прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

- 1) сведения о результатах реализации Программы за отчетный год;
- 2) данные о целевом использовании средств местного бюджета и объемах привлеченных средств (федеральный и областной бюджет);
- 3) сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию Программы;
- 4) сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении Программы;
- 5) информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;
- 6) при наличии несвоевременного выполнения мероприятий, предусмотренных Программой, анализ причин невыполнения;

В случае отклонения достигнутых показателей эффективности реализации Программы от запланированных заказчик Программы (заказчик-координатор при наличии) представляет пояснительную записку, включающую причины и обоснование указанных отклонений, а также меры по повышению эффективности, выявлению факторов, негативно влияющих на реализацию Программы.

5.4. Администрация поселения представляет в Краснофлотский сельский совет годовой отчет об исполнении бюджета поселения одновременно с информацией об исполнении Программ.

5.5. Финансирование расходов на реализацию Программ из бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета поселения.

## Приложение № 1

к Положению о  
муниципальных программах

муниципального образования  
Краснофлотское сельское  
поселение Советского р-на РК

### ПАСПОРТ

муниципальной программы муниципального образования

Краснофлотское сельское поселение

Советского района Республики Крым

Наименование Программы	
Заказчик Программы	
Заказчик-координатор Программы (при наличии)	
Разработчик Программы	
Основание для разработки Программы	
Исполнители Программы	
Цель (цели)	
Задачи	
Целевые индикаторы	
Сроки и этапы реализации	
Перечень подпрограмм (при наличии)	
Объемы и источники финансирования	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	

## Приложение № 2

к Положению о  
муниципальных программах

муниципального образования  
Краснофлотское сельское  
поселение Советского р-на РК

### СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

NN пп	Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи	Главные распорядители	Исполнители	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			Ожидаемый результат	
					всего	в том числе			
						по годам			
						1 год	2 год		и т.д.
	Задача 1. в том числе:								
	мероприятие 1							х	
	мероприятие 2							х	
	и т.д.							х	
	Задача 2. в том числе:								
	мероприятие 1							х	
	мероприятие 2							х	
	и т.д.							х	
	<b>ИТОГО</b>								

## **Приложение № 3**

к Положению о  
муниципальных программах

муниципального образования  
Краснофлотское сельское  
поселение Советского р-на РК

### **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения ежегодной оценки эффективности реализации Программ (далее Оценка) и критерии указанной Оценки.

2. Оценка осуществляется администрацией поселения на основе представленной заказчиками Программ (заказчиками-координаторами при наличии) информации об итогах реализации Программ за истекший отчетный год.

3. Для Оценки применяется система критериев ( $K_i$ ).

Каждому критерию ( $K_i$ ) соответствует определенный весовой коэффициент ( $V_i$ ). Весовой коэффициент это коэффициент, определяющий уровень значимости критерия в итоговой оценке. Весовые коэффициенты комплексных критериев Оценки представлены в таблице N 1.

Весовые коэффициенты комплексных критериев  
оценки эффективности реализации Программы

Наименование комплексных критериев	Весовой коэффициент критерия ( $V_i$ )
Степень охвата программными мероприятиями проблемного направления	0,1
Соответствие лимитов финансирования, указанных в Программе, фактическому финансированию в отчетном году	0,2
Доля средств, полученных из федерального бюджета на мероприятия Программы	0,2
Соблюдение плановых сроков ввода в действие объектов капитального строительства и полнота выполнения мероприятий, предусмотренных в Программе	0,2
Соответствие достигнутых в отчетном году целевых индикаторов целевым индикаторам, утвержденным в Программе	0,2
Наличие бюджетного и социального эффекта от реализации мероприятий в отчетном году	0,1

4. Степень соответствия Программы (отдельных ее разделов, положений) критериям Оценки определяется по балльной шкале в диапазоне от 0 до 10 баллов.

Каждый критерий Оценки имеет несколько показателей. Каждому показателю соответствует определенное количество баллов. Показатели критериев Оценки и их балльная оценка ( $N_i$ ) представлены в таблице N 2.

## Показатели критериев и их балльная оценка

Формулировка критерия	Показатели критерия	Балльная оценка показателя критерия (Ni)
1	2	3
1. Степень охвата программными мероприятиями проблемного направления	1.1. Не менее 80 процентов	10
	1.2. Свыше 50, но менее 80 процентов	8
	1.3. В интервале от 20 до 50 процентов включительно	6
	1.4. Менее 20 процентов	4
Соответствие лимитов финансирования, указанных в Программе, фактическому финансированию в отчетном году	2.1. Финансовое обеспечение Программы составляет не менее 90 процентов	10
	2.2. Финансовое обеспечение Программы составляет от 40 до 90 процентов	6
	2.3. Финансовое обеспечение Программы составляет 40 и менее процентов	2
3. Доля средств, полученных из федерального бюджета на мероприятия Программы	3.1. Доля средств превышает 40 процентов от общих затрат в отчетном году	10
	3.2. Доля средств находится в интервале от 20 до 40 процентов включительно	5
	3.3. Доля средств составляет менее	0

	20 процентов	
4. Соблюдение плановых сроков ввода в действие объектов капитального строительства и полнота выполнения мероприятий, предусмотренных в Программе	4.1. Плановые сроки ввода в действие выдерживались по всем объектам капитального строительства или все мероприятия, предусмотренные в Программе, выполнены в полном объеме	10
	4.2. Введено не менее 80 процентов объектов капитального строительства или выполнено не менее 80 процентов мероприятий, предусмотренных в Программе	8
	4.3. Введено от 60 до 80 процентов объектов капитального строительства или выполнено от 60 до 80 процентов мероприятий, предусмотренных в Программе	6
	4.4. Введено менее 60 процентов объектов капитального строительства или выполнено менее 60 процентов мероприятий, предусмотренных в Программе	0
5. Соответствие достигнутых в отчетном году целевых индикаторов целевым индикаторам, утвержденным в Программе	5.1. Достигнутые целевые индикаторы соответствуют значениям всех целевых индикаторов, утвержденных в Программе	10
	5.2. Среднее значение выполнения целевых индикаторов составляет более 80 процентов	8

	5.3. Среднее значение выполнения целевых индикаторов составляет от 60 до 80 процентов включительно	6
	5.4. Среднее значение выполнения целевых индикаторов составляет от 40 процентов до 60 процентов включительно	4
	5.5. Среднее значение выполнения целевых индикаторов составляет 40 и менее процентов	0
6. Наличие бюджетного и социального эффектов от реализации мероприятий в отчетном году	6.1. По результатам реализации программных мероприятий за отчетный год получен бюджетный и социальный эффекты	10
	6.2. По результатам реализации программных мероприятий за отчетный год получен только бюджетный или социальный эффект	8
	6.3. В результате реализации программных мероприятий бюджетный и социальный эффекты отсутствуют	0

5. Расчет балльной оценки каждого критерия ( $K_i$ ) производится путем умножения его весового коэффициента на одну из балльных оценок ( $N_i$ ) по формуле:

$$K_i = V_i \times N_i$$

Балльная оценка ( $N_i$ ) определяется наибольшим соответствием Программы одному из показателей.

6. На основе оценки каждого критерия определяется итоговый показатель Оценки ( $R$ ). Величина итогового показателя Оценки определяется путем суммирования оценок по всем критериям по следующей формуле:

$$R = K1 + K2 + K3 + \dots + Ki$$

7. Положительная Оценка присваивается при количестве набранных баллов по итоговому показателю в диапазоне от 10 до 7 баллов включительно.

Отрицательная Оценка присваивается при количестве набранных баллов по итоговому показателю менее 7.

При количестве набранных баллов, составляющем от 7 баллов до 3 баллов включительно, Программа требует корректировки.

При количестве набранных баллов, составляющем менее 3 баллов, Программа требует досрочного прекращения ее реализации.

8. По окончании проведения Оценки в течение пяти рабочих дней результаты сообщаются заказчику Программы (заказчику-координатору при наличии) и размещаются на официальном сайте администрации Советского района Республики Крым.

9. В случае отрицательной Оценки администрация поселения в течение пяти рабочих дней со дня выявления данного факта вносит предложение о необходимости досрочного прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной Программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы.

## Приложение № 4

к Положению о  
муниципальных программах

муниципального образования  
Краснофлотское сельское  
поселение Советского р-на РК

### ПОКАЗАТЕЛИ

### ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

NN пп	Наименование показателя	Единица измерения	План	Факт	Отклонение в %
1	Степень охвата программными мероприятиями проблемного направления в отчетном году (при наличии подпрограмм указывается по каждой из них)	%			
	Подпрограмма 1				
	Подпрограмма 2				
	и т.д.				
2	Финансирование Программы в отчетном году	руб.			
3	Доля средств, полученных из федерального бюджета на финансирование Программы в отчетном году	%	x		x
	Доля средств, полученных из областного бюджета на финансирование Программы в отчетном году	%	x		x
4	Сроки ввода в действие объектов капитального строительства,				

	предусмотренные в Программе в отчетном году:				
	объект капитального строительства 1	дни			
	объект капитального строительства 2	дни			
	и т.д.				
5	Сроки выполнения мероприятий, предусмотренных в Программе в отчетном году:				
	мероприятие 1				
	мероприятие 2				
	и т.д.				
6	Целевые показатели (индикаторы), утвержденные в Программе в отчетном году:				
	индикатор 1				
	индикатор 2				
	и т.д.				
7	Информация о наличии бюджетного и социального эффектов от реализации мероприятий в отчетном году				

## Приложение № 5

к Положению о  
муниципальных программах

муниципального образования  
Краснофлотское сельское  
поселение Советского р-на РК

(наименование проекта Программы)

Наименование мероприятия		Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				Разница между объемами финансирования (тыс. руб.)		Целевые индикаторы и (или) ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	Основания для внесения изменений
			действующая редакция		проект		1	и		
действующая редакция	проект		1 год	и т.д.	1 год	и т.д.	1 год	и т.д.	действующая редакция	проект
ИТОГО										

(подпись)

(Ф.И.О.)