



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОФЛОТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАСНОФЛОТСЬКОГО
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ БОЛУГИ
КРАСНОФЛОТСКОЕ КОЙ
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2022 года
с.Краснофлотское

№ 27

**«Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении
муниципального жилищного контроля»**

В соответствии с Федеральными законами от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Жилищным Кодексом РФ и решением Краснофлотского сельского совета от 23.09.2021г. №02 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере жилищного контроля в Краснофлотском сельском поселении Советского района Республики Крым , администрация Краснофлотского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление и утвержденную форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на официальном сайте администрации Советского района в разделе Краснофлотское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Краснофлотского сельского поселения**

Нестеренко С.Г.

Приложение
к постановлению администрации
от "24" февраля 2021 г. № 27

QR-код
предусмотренный постановлением
Правительства Российской Федерации
от 16 апреля 2021 г. N 604
"Об утверждении Правил формирования
и ведения единого реестра
контрольных (надзорных) мероприятий
и о внесении изменения в постановление
Правительства Российской Федерации
от 28 апреля 2015 г. N 415".

Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления муниципального жилищного контроля

1. Наименование вида муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль на территории _____ муниципального образования.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа

3. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством в отношении муниципального жилищного фонда.

4. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится в отношении: _____ (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющегося контролируемым лицом)

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

7. Вид, учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера в Едином реестре проверок:

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист:

9. Дата заполнения проверочного листа: _____.

10. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Варианты ответа			
			да	нет	Не примен имо	Примеч ание (заполня ется обязател ьно, если заполне на графа «неприм енимо»)
1.	Соблюден ли порядок определения размера платы за коммунальные услуги?	ст. 153, 154, 155, 157, 159, 160 и ч. 4 ст. 158 Жилищного кодекса РФ (далее – ЖК РФ); Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее - Правила № 354); пп. 29, 44 Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 (далее - Правила N 306)				
2.	Соблюден ли порядок установления размера платы за содержание жилого помещения?	ч. 4 ст. 158 ЖК РФ; пп. 34, 36 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №				

		491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее - Правила № 491)				
3.	Отвечают ли требованиям законодательства документы на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащих отражению в данных документах?	ч. 2 ст. 171 ЖК РФ, ч. 2, пп. "ж" п. 4 Правил N 416; Приказ Минстроя России от 26.01.2018 N 43/пр "Об утверждении примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг" (далее - Приказ Минстроя от 26.01.2018 N 43/пр)				
4.	Обеспечено ли бесперебойное круглосуточное предоставление коммунальной услуги по холодному водоснабжению?	ч. 1, 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил N 416; пп. "а" п. 31 Правил N 354; п. 1 приложения N 1 к Правилам N 354				
5.	Обеспечено ли бесперебойное круглосуточное предоставление коммунальной услуги по электроснабжению в жилом доме, жилом помещении?	ч. 1, 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил N 416; пп. "а" п. 31 Правил N 354; п. 9 приложения N 1 к Правилам N 354				
6.	Имеется ли в наличии заключенный договор со специализированной организацией на техническое обслуживание, ремонт и на аварийно-диспетчерское обеспечение внутридомового газового оборудования?	ч. 1 - 1.2, 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил N 416; пп. "а" п. 4; пп. 6 и 7 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 N 410 (далее - Правила N 410)				
7.	Выполняются ли работы по проверке и обеспечению работоспособности местных локальных очистных сооружений (септики) и дворовых туалетов?	пп. "з" п. 11 Правил № 491; п. 18 Минимального перечня № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416				
8.	Проводятся ли работы по уборке и выкашиванию газонов в теплый период года?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; п. 25 Минимального перечня № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416				
9.	План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение	Пп.2.1.1 правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 №170				

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне)

(должность и Ф.И.О. должностного лица, (подпись) (дата)
проводящего плановую проверку и
заполнившего проверочный лист)

(должность и Ф.И.О. должностного лица юридического (подпись) (дата)
лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
присутствовавшего при заполнении проверочного листа)

Отметка об отказе юридического лица, индивидуального предпринимателя от
подписания проверочного листа

" ____ " _____ 20__ г.